

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий

МАДОУ «Детский сад

общеразвивающего вида №15» НМР РТ

Г.Р.Булаева

Вводится в действие на основании

приказа № 207 от «01» октября 2025 г.

**Положение
о порядке определения платы
за оказание услуг (выполнение работ),
относящихся к основным видам деятельности
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад общеразвивающего вида №15»
Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определения платы за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида №15» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан, для граждан и юридических лиц (далее – Порядок), определяет единый механизм формирования размера платы для физических и юридических лиц за оказание следующих услуг (выполнение работ):

- в пределах установленного муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в случаях, определенных федеральными законами (далее – платные муниципальные услуги);

- сверх установленного муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), относящихся в соответствии с уставом учреждения к его основным видам деятельности (далее – платные услуги).

1.2. Настоящий Порядок распространения на муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждения.

1.3. Настоящий Порядок не распространяется на виды деятельности муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения, находящийся в ведении Исполнительного комитета Нижнекамского муниципального района, не являющиеся для него основным в соответствии с уставом учреждения.

1.4. Размер платы за оказание муниципальным бюджетным учреждением гражданам и юридическим лицам платных услуг (муниципальных услуг), определенный в соответствии с настоящим Порядком, используется для расчета объема поступлений от оказания учреждением (подразделением) платных услуг (муниципальных услуг) при составлении плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения (подразделения).

1.5. Размер платы определяется для каждой платной услуги (муниципальной услуги).

1.6. Учреждение самостоятельно определяет возможность оказания платных услуг в зависимости от материальной базы, численного состава, квалификации персонала и спроса на платную услугу.

1.7. Учреждение формирует и утверждает перечни платных услуг (муниципальных услуг) по согласованию с Исполнительным комитетом Нижнекамского муниципального района, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

1.8. Учреждение утверждает цены на платные услуги самостоятельно.

Учреждение вправе снизить стоимость платных услуг в определенных им случаях и порядке.

1.9. Учреждение, оказывающее платные услуги (муниципальные услуги), обязано своевременно и в доступном месте предоставлять гражданам и юридическим лицам необходимую и достоверную информацию о перечнях платных услуг (муниципальных услуг) и их стоимости по форме № 1 (приложение 1).

2. Порядок определения платы за оказание муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением платных услуг гражданам и юридическим лицам

2.1. Размер платы за оказание платных муниципальных услуг муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением, определяется по следующей формуле:

$$Pg_i = Ng_i \times (1 - kg_i)$$

где:

Pg_i – размер платы за оказание i -й платной муниципальной услуги в соответствующем периоде;

Ng_i – норматив финансовых затрат на оказание i -й муниципальной услуги в соответствующем периоде;

kg_i – доля нормативных затрат на оказание i - муниципальной услуги в соответствующем периоде, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет средств бюджета Нижнекамского муниципального района в виде субсидий на выполнение муниципального задания.

2.2. Доля нормативных затрат на оказание i -й муниципальной услуги в соответствующем периоде, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет средств бюджета Нижнекамского муниципального района в виде субсидий на выполнение муниципального задания, определяется в зависимости от размера платежа отдельного потребителя за оказание муниципальной услуги, рассчитанного в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Татарстан.

2.3. Нормативные затраты на оказание i -й муниципальной услуги в соответствующем финансовом году утверждается Исполнительным комитетом Нижнекамского муниципального района.

3. Порядок определения платы за оказание муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением платных услуг гражданам и юридическим лицам

3.1. Платные услуги, оказываемые учреждением гражданам и юридическим лицам, подразделяются на:

- услуги, входящие в перечень муниципальных услуг (работ) и выполняемые учреждением сверх объема, установленного в муниципальном задании на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);

- услуги, не входящие в перечень муниципальных услуг (работ).

3.2. Размер платы за оказание платных услуг, входящих в перечень муниципальных услуг (работ) и выполняемых учреждением сверх объема, установленного в муниципальном задании на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), определяется по следующей формуле (с учетом НДС):

$$Pg_{pi} = (Ng_i + Hi) \times (1 + U_i / 100),$$

где:

Pg_{pi} – размер платы за оказание i -й платной услуги, входящей в перечень муниципальных услуг (работ) и выполняемой учреждением сверх объема, установленного

в муниципальном задании на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в соответствующем периоде;

N_{gi} – норматив финансовых затрат на оказание i -й муниципальной услуги, входящей в перечень муниципальных услуг (работ) и выполняемой учреждением сверх объема, установленного в муниципальном задании на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в соответствующем периоде;

H_i – налоги, уплачиваемые при оказании i -й платной услуги;

U_i – уровень рентабельности (устанавливается по результатам оценки стоимости аналогичных услуг (работ) на рынке услуг (работ), %).

3.3. Размер платы за оказание услуг, не входящих в перечень муниципальных услуг (работ), определяется по следующей формуле (с учетом НДС):

$$P_i = (Z_{pi} + Z_{ni}) \times (1 + U_i / 100),$$

где:

P_i – размер платы за оказание i -й платной услуги;

Z_{pi} – затраты, непосредственно связанные с оказанием i -й платной услуги;

Z_{ni} – накладные затраты, необходимые для обеспечения деятельности учреждения;

U_i – уровень рентабельности (устанавливается по результатам оценки стоимости аналогичных услуг (работ) на рынке услуг (работ), %).

3.4. Затраты, непосредственно связанные с оказанием i -й платной услуги, рассчитываются по формуле:

$$Z_{pi} = Z_{oti} + Z_{mi} + Z_{ai}$$

где:

Z_{oti} – затраты на оплату труда персонала, непосредственно участвующего в процессе оказания платной услуги;

Z_{mi} – затраты на приобретение материальных запасов, полностью потребляемых в процессе оказания платной услуги;

Z_{ai} – сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги.

3.5. Затраты на оплату труда персонала, непосредственно участвующего в процессе оказания платной услуги, рассчитываются как частное от произведения стоимости единицы рабочего времени (например, человеко-дня, человеко-часа) и количества единиц времени, необходимого для оказания платной услуги, на норму объема оказания платных услуг за данное количество единиц времени (например, наполняемость группы). Данный расчет проводится по каждому работнику, участвующему в оказании платной услуги, по формуле:

$$Z_{ati} = \frac{\sum_{a \times j}^i O_a \div F_a \times T_a}{N_i}$$

где:

O_a – средняя заработная плата работника из числа основного персонала, оказывающего i -ю услугу (работу), в месяц, включая начисления на выплаты по оплате труда, рублей;

F_a – месячный фонд рабочего времени работника из числа основного персонала, оказывающего i -ю платную услугу, минут;

T_a – норма времени, затрачиваемая работником из числа основного персонала на оказание i -й платной услуги, минут;

N_i – норма объема оказания платных услуг за норму времени, затрачиваемую на оказание i -й платной услуги, единиц;

a – порядковый номер работника из числа основного персонала, оказывающего i -ю платную услугу;

j – количество работников из числа основного персонала, оказывающего i -ю платную услугу.

Размер средней заработной платы работника из числа основного персонала, оказывающего i -ю услугу (работу), в месяц, включая начисления на выплаты по оплате труда, должен соответствовать средней заработной плате работника муниципального бюджетного учреждения, рассчитанной на основе порядков, определяющих условия оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений, утверждаемых Советом Нижнекамского муниципального района, и не учитывать доплаты за оказание платных услуг.

Расчет затрат на оплату труда основного персонала, непосредственно участвующего в процессе оказания платной услуги (работы), осуществляется по форме № 2 (приложение 2).

3.6. Затраты на приобретение материальных запасов, полностью потребляемых в процессе оказания платной услуги, включают в себя (в зависимости от отраслевой специфики):

- затраты на медикаменты и перевязочные средства;
- затраты на продукты питания;
- затраты на мягкий инвентарь;
- затраты на приобретение расходных материалов;
- затраты на другие материальные запасы.

3.7. Затраты на приобретение материальных запасов, полностью потребляемых в процессе оказания платной услуги (работы), определяются исходя из норм расхода материальных запасов и их среднерыночной стоимости по состоянию на 1 сентября года, предшествующего плановому, проиндексированной на прогнозный уровень инфляции планируемого периода, и рассчитываются по формуле:

$$Z_{mi} = \sum_{b=1}^k M_b \times C_b$$

где:

M_b – норма потребления товара, составляющего материальные запасы, полностью потребляемые в процессе оказания i -й платной услуги, единицей объема платной услуги;

C_b – цена товара, составляющего материальные запасы, полностью потребляемые в процессе оказания i -й платной услуги;

b – порядковый номер товара, составляющего материальные запасы, полностью потребляемые в процессе оказания i -й платной услуги;

k – количество товаров, составляющих материальные запасы, полностью потребляемые в процессе оказания i -й платной услуги.

Расчет затрат на материальные запасы, полностью потребляемые в процессе оказания платной услуги (работы), осуществляется по форме №3 (приложение 3).

3.8. Сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги (работы), определяется исходя из балансовой стоимости оборудования, годовой нормы его износа и времени работы оборудования в процессе оказания платной услуги и определяется по формуле:

$$Z_{ai} = \frac{\sum_{c=1}^m BS_c \times NI_c \div T_c \times t_c}{N_i}$$

где:

BS_c – балансовая стоимость оборудования, используемого при оказании i -платной услуги, рублей;

NI_c – годовая норма износа оборудования, используемого при оказании i -й платной услуги, процентов;

T_c – годовая норма времени работы оборудования, используемого при оказании i -й платной услуги, часов;

C – порядковый номер оборудования, используемого при оказании i -й платной услуги;

t_c – норма времени работы оборудования в процессе оказания i -й платной услуги, часов;

m – количество единиц оборудования, используемого при оказании i -й платной услуги.

Расчет суммы начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги (работы), осуществляется по форме №4 (приложение 4).

3.9. Накладные затраты, необходимые для обеспечения деятельности учреждения, относятся на стоимость платной услуги пропорционально затратам на оплату труда персонала, непосредственно участвующего в процессе оказания платной услуги, и рассчитываются по следующей формуле:

$$Z_{ni} \equiv k_n + Z_{ot}$$

где:

k_n – коэффициент накладных затрат, отражающий нагрузку на единицу оплаты труда основного персонала учреждения.

3.10. Коэффициент накладных затрат, отражающий нагрузку на единицу оплаты труда основного персонала учреждения, рассчитывается по следующей формуле:

$$k_n = \frac{Z_{aup} + Z_{ohn} + A_{ohn}}{\sum Z_{ot}}$$

где:

Z_{aup} – нормативные затраты на административно-управленческий персонал на соответствующий период, включающие:

- нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда административно-управленческого персонала;

- нормативные затраты на командировки административно-управленческого персонала;

- нормативные затраты по повышению квалификации основного и административно-управленческого персонала;

Z_{ohn} – затраты общехозяйственного назначения на соответствующий период и плановый размер налоговых платежей (кроме страховых взносов на фонд оплаты труда), пошлин и иных обязательных платежей с учетом изменения налогового законодательства, включающие:

- затраты на материальные и информационные ресурсы, затраты на услуги в области информационных технологий (в том числе приобретение неисключительных (пользовательских) прав на программное обеспечение);

- затраты на коммунальные услуги, услуги связи, транспорта, а также на услуги банков, прачечных, затраты на прочие услуги, потребляемые учреждением;

- затраты на охрану (обслуживание систем видеонаблюдения, «тревожных» кнопок, контроля доступа в здание и т.п.), противопожарную безопасность (обслуживание оборудования, систем охранно-пожарной сигнализации, установка противопожарной двери, замена покрытия полов негорючим материалом на путях эвакуации в помещениях и т.п.) текущий ремонт по видам основных фондов, на содержание прилегающей территории, на арендную плату за пользование имуществом, уборку помещений, санитарную обработку помещений и иные нужды детского сада;

A_{ohn} – плановый объем начисленной амортизации имущества общехозяйственного назначения в плановом периоде;

Z_{ot} – затраты на оплату труда, включая начисления на выплаты по оплате труда всего основного персонала учреждения на соответствующий период.

Расчет накладных затрат осуществляется по форме №5 (приложение 5).

Расчет цены на оказание платной услуги осуществляется по форме №6 (приложение 6).

Приложение 1

к Положению о порядке
определения платы за оказание
услуг (выполнение работ),
относящихся к основным видам
деятельности
МАДОУ «Детский сад
общеразвивающего вида №15»
НМР РТ

Форма №1

Информация о ценах платных услуг (работ, муниципальных услуг), оказываемых (выполняемых) МАДОУ «Детский сад общеразвивающего вида №15» НМР РТ,

на _____ год

№ п/п	Наименование услуги (работы, муниципальной услуги)	Единица измерения	Цена
1.	Наименование муниципальной услуги		
1.1.			
1.2.			
1.3.			
...			
2.	Наименование услуги		
2.1.			
2.2.			
2.3.			
...			
3.	Наименование работы		
3.1.			
3.2.			
3.3.			
...			

Приложение 2

к Положению о порядке
определения платы за оказание
услуг (выполнение работ),
относящихся к основным видам
деятельности
МАДОУ «Детский сад
общеразвивающего вида №15»
НМР РТ

Форма №2

Расчет затрат на оплату труда основного персонала, непосредственно участвующего в процессе оказания платной услуги (работы)

(наименование платной услуги (работы))

Наименование должности	Средняя заработная плата, включая начисления на выплаты по оплате труда, рублей в месяц	Месячный фонд рабочего времени, минут	Норма времени на оказание платной услуги, минут	Затраты на оплату труда персонала, рублей (5) = (2):(3) x (4)
1	2	3	4	5
1.				
2.				
...				
Итого	x	x	x	x

Приложение 3

к Положению о порядке
определения платы за оказание
услуг (выполнение работ),
относящихся к основным видам
деятельности
МАДОУ «Детский сад
общеразвивающего вида №15»
НМР РТ

Форма №3

Расчет затрат на материальные запасы, полностью потребляемые в процессе оказания платной услуги (работы)

(наименование платной услуги (работы))

Вид материальны х запасов	Наименование товара, составляющего материальный запас	Единица измерения	Норма потребле ния	Объем оказани я платны х услуг за норму времени	Цена за единицу	Всего затрат материальны х запасов (7)=(4)x(5)x(6)
1	2	3	4	5	6	7
1						
2						
...						
Итого	x	x	x	x	x	X

Приложение 4

к Положению о порядке
определения платы за оказание
услуг (выполнение работ),
относящихся к основным видам
деятельности
МАДОУ «Детский сад
общеразвивающего вида №15»
НМР РТ

Форма №4

Расчет суммы начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги (работы)

(наименование платной услуги (работы))

Наименование оборудования	Балансовая стоимость	Годовая норма износа, процентов	Годовая норма времени работы оборудования, часов	Время работы оборудования в процессе оказания платной услуги, часов	Сумма начисленной амортизации (6)=(2)x(3)x(4):(5)
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					
...					
Итого	x	x	x	x	x

Приложение 5

к Положению о порядке
определения платы за оказание
услуг (выполнение работ),
относящихся к основным видам
деятельности
МАДОУ «Детский сад
общеразвивающего вида №15»
НМР РТ

Форма №5

Расчет накладных затрат, необходимых для обеспечения деятельности учреждения при оказании платной услуги (работы)

(наименование платной услуги (работы))

№ п/п	Наименование статей затрат	Сумма
1.	Прогноз затрат на административно-управленческий персонал	
2.	Прогноз затрат общехозяйственного назначения	
3.	Прогноз суммы начисленной амортизации имущества общехозяйственного назначения	
4.	Прогноз суммарного фонда оплаты труда основного персонала	
5.	Коэффициент накладных затрат	$(5) = \{(1) + (2) + (3)\} \div (4)$
6.	Затраты на основной персонал, участвующий в предоставлении платной услуги	
7.	Итого накладных затрат	$(7) = (5) \times (6)$

Приложение 6

к Положению о порядке
определения платы за оказание
услуг (выполнение работ),
относящихся к основным видам
деятельности
МАДОУ «Детский сад
общеразвивающего вида №15»
НМР РТ

Форма №6

Расчет цены на оказание платной услуги (работы)

(наименование платной услуги (работы))

№ п/п	Наименование статей затрат	Единица измерения	Показатель
1.	Затраты на оплату труда основного персонала	рубль	
2.	Затраты материальных запасов	рубль	
3.	Сумма начислений амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги	рубль	
4.	Накладные затраты, относимые на платную услугу	рубль	
5.	Итого затрат	рубль	
6.	Рентабельность	процент	
7.	Затраты с учетом рентабельности	рубль	
8.	Плановое количество оказываемых услуг	Штука	
9.	Цена платной услуги	Рубль за 1 услугу	
10.	Цена платной услуги с учетом НДС	Рубль за 1 услугу	